

## נספח א' למכרז – השירות הנדרש והשלבים לביצועו

1. הזוכה במכרז מתחייב ליתן את השירות הנדרש, לרבות **שדרוג תוכן, אפיון, ארגון והגדרת ארכיטקטורת מידע באתר משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כמפורט להלן:**

1.1. הגדרת קהלי היעד אליהם פונה האתר וכלהלן:

- ידרג את קהל היעד לפי נפח הגולשים: מי הוא קהל היעד הדומיננטי ביותר ועד הזניח ביותר (אזרחים מן השורה, אנשי מקצוע המחפשים אחר מידע מקצועי כמו חוקים או תקנות, גולשים פנים ארגוניים של המשרד וכדומה).
- שלב זה נועד לאפשר לגשת למלאכת תכנון ועריכת האתר, תוך התייחסות לגודלם היחסי של אזורי התוכן וחלונות הגישה למידע, שיש להקצות לכל אחד מן הקהלים הללו.

1.2. הזוכה במכרז יידרש לאפיון ארכיטקטורת התוכן של האתר, האפיון יתבסס על סריקה של כל עמודי האתר הקיים, ולאחריו יצור הזכה במכרז מיפוי שמי פרטני של כל עמוד ועמוד והקטגוריה אליה הוא משתייך.

1.3. **הגדרת מושגי חיפוש - מושגי חיפוש** הן מבחינת מילים והן מבחינת צירופי מילים בהם משתמשים הגולשים במנועי חיפוש, כדי לאתר את המידע הרלוונטי בו הם מעוניינים. בעת עריכת האתר, יש לחשוב היטב מהם מושגי החיפוש שיקליד הגולש המצוי, התר אחר מידע או שירותים, המצויים באתר משרד התחבורה. שלב הראשון ימליץ הזוכה במכרז, אילו מבין שירותי המשרד מוטב לקדם במנועי חיפוש (מדובר בדרך כלל בשירותים הניתנים במסגרת שוק תחרותי, בו משרד התחבורה הוא לא הספק היחיד של שירותים אלו).

במידה ויש, חשוב לשלב במסגרת הטקסטים מושגי חיפוש שיוגדרו מראש, שמטרתם לקדם את אתר משרד התחבורה במנועי החיפוש, תחת מילות חיפוש אלו. ולאחר אישור הממונה, אודות המלצות שהגיש הזוכה במכרז, יגובשו ויוגדרו מושגי החיפוש.

1.4. המלצה לעריכה מחודשת של **סרגלי תפריטים כלי ניווט וקטגוריות:** בטרם מתחילים בעריכת התכנים, הזוכה במכרז יגיש לאישור הממונה **דוח המלצות לעריכה** של תכנון מחודש של סרגלי התפריטים כלי הניווט והקטגוריות השונות. בעזרת המיפוי הפרטני של עמודי האתר הקיים.

א. ההמלצות יכללו **קטגוריות התוכן** מהן יורכב האתר.

לדוגמא: שירותים, מידע לקהל הרחב, טקסטים שיווקים (אודות המשרד ויחידותיו), חדשות, הודעות ועדכונים, פרטי התקשרות עם היחידות השונות, קישורים, ממשקי איתור מידע, טפסים, שאלות נפוצות, דרושים, חוקים ותקנות ועוד.

ב. הזוכה יגדיר את ארכיטקטורת התכנים באתר לפי היררכיה בת שלוש רמות : קטגוריה, תת - קטגוריה, פריטי תוכן .

הגדרת קטגוריות התוכן מהן יורכב האתר מהווה שלב מקדים לביצוע מיפוי של כלי הניווט השונים.

הרמה העליונה של הניווט תכיל קטגוריות שיפנו לקהלי היעד המוגדרים.

ג. הזוכה יתייחס וימליץ על אופן הניווט באתר, כלי ניווט מתאימים ומיפוי כלי הניווט לקטגוריות במערכת התוכן, הזוכה יתייחס לשיטות ניווט:

- ניווט מסוג ניווט ראשי ומשני באתר
- ניווט בין תכנים (למשל: קישור מתוך תוכן לתוכן אחר)
- הצגת ניווט ע"פ הקשר
- ניווט רוחבי ע"פ קטגוריות (לדוגמא: פורסם לאחרונה – רשימת הנושאים שפורסמו בטווח זמן מוגדר)
- דפי נחיתה
- קישורים לגישה מהירה לתוכן (קישורים מהירים)
- סרגל התמצאות ("פירורי לחם")
- חזרה מהירה לדף הבית/נקודת מוצא

ד. ההמלצות כנדרש לעיל, יועברו לאישור ועדת האינטרנט אשר הממונה עומד בראשותה, ואשר

שותף לה אחראי תחום אינטרנט באגף מערכות מידע במשרד.

הועדה כאמור, היא לבדה, אשר תחליט אילו המלצות לקבל, ו/או אילו שינויים נדרשים, ובהתאם להערותיה יידרש הזוכה במכרז להעביר דוח מפורט בו מתואר סרגל התפריטים והקטגוריות המאושרים.

**1.5 מבנה דף הבית של האתר** – הזוכה במכרז יעביר המלצות להגדרת מבנה דף הבית, תכנים וכלי ניווט מומלצים לשילוב בדף הבית ומיקומם.

בהגדרת דף הבית יש להתייחס למדריך הסטנדרטים של ממשל זמין.

## 2. עריכה וארגון של תכני האתר

לאחר אפיון סרגלי התפריטים ועמוד הבית, כפי שאושרו ע"י הממונה וועדת האינטרנט שהוקמה במשרד לצורך זה, יידרש הזוכה במכרז להתחיל בעריכה מחדש של תכני האתר כלהלן:

א. הזוכה במכרז יידרש לערוך ולארגן מחדש את תכני האתר הקיימים. על פי בדיקתנו, אתר משרד התחבורה מכיל בסביבות 400 דפי תוכן. מרבית הדפים ארוכים במיוחד. אורך דף ממוצע נאמד על ידינו ב-800 מילים (לצורך השוואה, דף ממוצע באתר רגיל הינו 300-400 מילים). על אף האמור לעיל, **יובהר בזאת, כי מדובר בהערכה בלבד** הניתנת לצורכי התרשמות וכי המשרד לא מתחייב להיקף דפי התוכן המפורט או לכל היקף אחר. המשרד יהיה רשאי להגדיל ו/או להקטין היקפים אלה בהתאם לעדכון האתר מעת לעת ועד לביצוע העבודה ע"י הזוכה במכרז בפועל.

עשיית שימוש בנתונים אלה נעשית על דעתו של המציע בלבד והמציע יהיה אחראי לבחינת אתר המשרד בעצמו, המציע יהיה מנוע מלטעון כלפי המשרד כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בגין כל נזק שנגרם לו לעניין זה.

ב. כמו כן יידרש הזוכה במכרז לכתוב ולערוך תכנים חדשים הנדרשים עבור אתר האינטרנט של המשרד, בהתאם לארכיטקטורת המידע והקטגוריות שהציע הזוכה במכרז ואשר אושרו ע"י הממונה.

התוכן החדש שיתווסף ייכתב על בסיס מאגר חומרים, אשר יועבר על ידי הממונה לזוכה במכרז. יובהר בזאת כי הזוכה במכרז יבצע את עריכת התוכן, רק לאחר שייפגש עם מנהלי האגפים במשרד ו/או מי מטעמם מעת לעת במסגרת כתיבת התכנים, בהתאם להנחיית הממונה. הזוכה יידרש לאישור הממונה אודות התכנים שכתב ו/או ערך בטרם הכנסתם לאתר האינטרנט של המשרד.

התכנים המאושרים בידי הממונה יועברו ע"י הזוכה, ישירות לאגף מערכות מידע לצורך שילובם באתר, בדואר אלקטרוני או בדרך אחרת שתיקבע ע"י הממונה.

המשרד מעריך כי, אתר משרד התחבורה יכיל תכנים חדשים, בהיקף של 1000 דפי תוכן לערך.

### 2.1 דרישות לעריכת תכנים עבור אתר האינטרנט של משרד התחבורה

הזוכה יערוך את התכנים עבור האתר האינטרנט של המשרד ע"פ ההגדרות המפורטות

במדריך הסטנדרטים

- סעיף 6.2 הפן המבני של התוכן באתרי הממשלה
- סעיף 6.3 הפן העריכתי של התוכן באתרי הממשלה

**2.1.1 עריכה ועיצוב הטקסט:** טקסטים רבים ברחבי האתר אינם מעוצבים באופן המתאים לקריאה מקוונת. העמודים ארוכים ויש לגלול ממושכות כדי לראות מה יש לעמוד להציע, השורות ארוכות מאוד ואין ריווחים בין הפסקאות.

עיצוב מעין זה אינו מאפשר סריקה מהירה של העמוד ואיתור מידע רלוונטי. לפיכך על הזוכה במכרז לשכתב ולערוך את הטקסטים כך שיהיו קצרים יותר ויכילו מידע משני המקושר לדפים אחרים. כמו כן, רצוי לשאוף לאפשר לעין לתפוס באחת את מסגרת המידע שבעמוד ובמידת הצורך - לפצל עמודים ארוכים למספר עמודים קצרים.

**2.1.2 עריכת כתבות ומאמרים:** כאשר מדובר בכתבה או מאמר (כמו אלו המצויים תחת אזור "פורסם לאחרונה" שבעמוד הבית), יש לייצר עבורם כותרת משנה (פסקה ראשונה בבולד, שתתמצת בתוכה את עיקרי הנאמר במאמר) שתיועד עבור אלו שאינם רוצים "לשקוע" בקריאה ומעוניינים לקבל רק את עיקרי הדברים. כן מומלץ לשלב במאמר תמונה ולשבור את הטקסט באמצעות כותרות ביניים שיאפשרו רפרוף על פני הכתוב ואיתור מידע באופן מהיר.

**2.1.3 כותרות:** יש להקפיד על התאמה מלאה בין שמות הקטגוריות לבין כותרות העמודים המופיעים תחתם (למשל, בלחיצה על "מנהלים" שבסרגל העליון, מופיע דף שכותרתו: "לשכת סמנכ"ל בכיר לתכנון כלכלי" – מצב שאיננו תקין).

בנוסף, יש לנסח את הכותרות מחדש בשפה יותר מקוונת שתכלול כותרות פשוטות שיובנו לאלתר. למשל, הכותרת "יחידות מטה @ משרד התחבורה" אינה מוצלחת, כיוון שהשימוש בסימן "@" אינו מקובל בכותרת ופוגע ביכולת להבין במה עוסק העמוד.

**2.1.4 תמונות/איורים:** באתר משרד התחבורה ישנו שימוש מועט (כמעט אפסי) בתמונות/איורים. מומלץ לשלב תמונות באופן מינימאלי בפרט בכתבות, מאמרים ועמודים פנימיים. המטרה היא להעשיר את הויזואליות של האתר ולשבור את המונוטוניות השוררת בו. ככלל, רצוי שהתמונה תשב ב"קו ישר" עם תחילתה של הפסקה הראשונה בטקסט.

2.1.5 **שילוב מושגי חיפוש**: במידה והוחלט לשלב מושגי חיפוש בטקסט, יש להקפיד לשלבן בכותרות ולפזרן בצורה אקראית לאורך ורוחב הטקסט (לא יותר מ- 2% - 3% מהטקסט).

2.1.6 **שילוב קישורים בטקסט**: חשוב לשלב כמה שיותר קישורים בגוף הטקסט ופחות מחוצה לו. כן חשוב לקשר את כל עמודי האתר זה לזה וכן חשוב לנסח נכון קישורים (באופן שמושגי החיפוש ימצאו בתוך הקישור). לדוגמא:

- כן לקשר כך: **רשות הספנות והנמלים**
- לא לקשר כך: **למידע אודות רשות הספנות והנמלים לחץ כאן**

2.1.7 **שפה ולשון פנייה**: יש לערוך את הטקסטים הפונים לקהל הרחב בפנייה ישירה בגוף שני.

2.1.8 **הזנת תוכן במערכת ניהול התוכן**: על כל הטיטלים (Titles) של כל העמודים להיות בשפה העברית ולא באנגלית כפי שהם כרגע. אותו הדבר לגבי ה- Description (לפרטים נוספים אודות אופן וכללי הזנה, יש להיעזר בסעיף 3 שבהמשך למסמך זה).

2.1.9 **עיצוב האתר**:

א. אתר משרד התחבורה מכיל מאות עמודים המתאפיינים ב**חוסר עקביות ואחידות** עיצובית לאורכם ולרוחבם. נושא זה יוצר בעיית התמצאות בעת הגלישה באתר, שגורמת לגולש לאבד את דרכו במהירות.

ב. על עמודים המשתייכים לאותה "רמה", למשל העמודים שמופיעים בעת שלוחצים על קטגוריות "אודות המשרד" ו"מינהלים" - להיות בעלי **חזות אחידה**. על סרגלי התפריטים המשניים שמופיעים תחת עמודים אלו וכן על אזורי התוכן השונים – להופיע בדיוק באותו המקום, באופן חזרתי, שייצר אחידות בין העמודים וייתן לגולש תחושה של התמצאות ונגישות.

ג. רצוי "להיגמל" מצביעת **טקסטים בצבע אדום** (הכוונה לאלו המצויים בגוף הטקסט). טקסט אדום מנוגד לשפה ה"אינטרנטית" והדבר פוגע בנראות ובקריאות שלו.

### 3. מאפייני קידום אתרים

חלק מתהליך עריכה וארגון של התוכן של האתר, כולל בניה נכונה של התוכן השימושי באופן שיתאים למנועי חיפוש. מעבר לכך, ישנם מספר מאפיינים של הדף שאינם חלק אינטגרלי מתוכן הדף, אך הם בעלי השפעה משמעותית וחשובה על דירוגו של דף האינטרנט בתוצאות מנועי החיפוש, ועל דרך הצגתו בתוצאות מנועי החיפוש. להלן: "מאפייני קידום אתרים". מדובר בקבוצה של תגים (אלמנטים בקידוד של דפי אינטרנט), שמשפיעים על מידת ואופן ייצוגו של הדף במנועי החיפוש. ההבדל בין מאפייני קידום אתרים לתוכן הדף עצמו, הוא בכך שמאפיינים אלו אינם מוצגים לגולש או שהם מוצגים לגולש באופן שהינו מוסתר יחסית או שאינו מופיע כחלק אינטגרלי מהדף.

להלן פירוט של הסוגים החשובים ביותר של מאפייני קידום אתרים, על פי סדר חשיבותם.

3.1 **Title**: ה – Title הוא כותרת הדף המוצגת בפס הכחול העליון של חלון גלשן האינטרנט. לכל דף אינטרנט יש Title משלו, המשמש ככותרת הדף עבור מנועי החיפוש (ראו תמונה 1.0). משמעות הדבר היא שכאשר הדף יופיע בתוצאות חיפוש, ישמש ה – Title בתור הכותרת שלו בדף תוצאות החיפוש.



לסיכום, חשיבותו של ה – Title היא כפולה:

- מהווה תמצית של הנושא בו עוסק הדף עבור מנועי החיפוש
- מוצג בדף תוצאות החיפוש, ולכן בעל חשיבות גם עבור הגולשים

לאור דברים אלו, להלן כמה הנחיות לבחירת ה – כותרת (Title) לדפי אינטרנט:

- להמנע מיצירת כמה דפים עם כותרת זהה - מנועי חיפוש מפרשים זאת כסימן המעיד על חוסר הרלוונטיות של הכותרת לתוכן הדף. עם זאת, ניתן ובמקרים מסוימים אף

מומלץ שתחילתם של תגי ה – Title תהיה זהה בכל דפים האתר. לדוגמה: " משרד התחבורה – תשתיות ותיאום", "משרד התחבורה – יבשה".

- יש להימנע מכותרות ארוכות - האורך המרבי המומלץ לכותרת הוא כ – 80 תווים..
- חשוב שתתקיים התאמה בין הכותרת לתוכן הדף - כלומר, מומלץ שהביטויים שבכותרת יופיעו גם בתוכן הדף עצמו.

### 3.2. תאור (Description): התאור הוא טקסט תמציתי המייצג את תוכן הדף.

תיאור זה הינו ארוך יחסית לכותרת. התיאור אינו מופיע בדף עצמו, אולם הוא עשוי להופיע בדף תוצאות החיפוש.

יש להימנע מיצירה של מספר דפים עם תאור זהה - גם כאן, יגרום הדבר למנועי החיפוש לראות את התיאור כלא רלוונטי לתוכן הדף.

- האורך המרבי לתאור: 160 תווים כולל רווחים - ברוב מנועי החיפוש, תאור ארוך יותר לא יופיע במלואו בדף תוצאות החיפוש.

- יש להימנע מתאור קצר מדי - כדאי שהתאור יהיה באורך של משפט אחד לפחות.

- יש להקפיד על הופעה של מושגי חיפוש בתאור - מוטב גם להכניס את הביטויים בראש המשפט הראשון בתאור או סמוך לו.

- יש להקפיד על התאמה בין התאור לתוכן הדף - חוסר התאמה יגרום להטעיה של הגולש.



•  
3.3. **מילות מפתח (Keywords):** להלן הנחיות להגדרת מילות מפתח:

• יש להכניס ל – Keywords למילות מפתח ביטויי מפתח חשובים בצירופים שונים -  
אין הגבלה לכמות ה – Keywords שמילות המפתח שניתן להכניס לדף, לכן ניתן להכניס בתג זה צירופים ונוסחים שונים של ביטויי מפתח. למשל: "אגף רישוי", "מחלקת רישוי", "משרד רישוי" וכו'.

• חשוב שה – Keywords יהיו ביטויים שמופיעים בתוכן הדף עצמו - עם זאת, הם יכולים להופיע בנוסח או בכתוב שונה במקצת.

## נספח ב' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

### בהתאם לסעיף 6.2 במפרט המכרז

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 2/2010 לשדרוג תוכן, לאפיון, ארגון, עריכה וכתובת תוכן לאתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים". (להלן: "המכרז").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### **אישור**

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עורך דין

## נספח ג' – טופס הצעת מחיר

להלן הצעת מחיר של המציע \_\_\_\_\_ עבור בקשה לקבלת הצעות למכרז מס' 2/2010 לשדרוג תוכן, לאפיון, ארגון, עריכה וכתובת תוכן לאתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים"

הצעת מחיר (בש"ח, לא כולל מע"מ)

ש, לא כולל מע"מ \_\_\_\_\_

הצעת המחיר תכלול את כל הוצאות המציע לקיום התחייבויותיו בהתאם למכרז זה, לרבות הוצאות סוציאליות, תקורה, רווח, שכר, הוצאות, וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא שתידרש מהזוכה במכרז לצורך מתן השירות הנדרש במהלך תקופת ההתקשרות.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בצעה תהיה סופית ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר למחירים הנקובים בהצעתו, מלבד תשלום מע"מ כחוק.

חתימת מורשי החתימה  
במציע

חותמת המציע

שם המציע

תאריך

**נספח ד'1 - פירוט ניסיון המומחה המוצע**

**כנדרש בס' 6.3(א) ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 13 למכרז.**

להלן פירוט ניסיון המומחה המוצע על ידי המציע \_\_\_\_\_ בהתאם לסעיפים 6(א) ו-13 במכרז מספר 2/2010 "לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים".  
**הפירוט מתייחס ל-3 השנים האחרונות של המומחה המוצע בתחומי העבודה הנדרשים בס' 6(א) ובס' 13 נשוא המכרז:**

תחום	תיאור הפרויקט והיקפו	מזמין העבודה (שם וטלפון)	מועד תחילה	מועד סיום	המלצות ממליצים, אשר המליצו לעניין איכות העבודה
ניסיון בכתיבה ועריכה של אתרי אינטרנט כנדרש בס' 6.3(א.1)					
ניסיון בכתיבה ועריכה עיתונאית או פרסומים כנדרש בס' 6.3(א.1)					

סה"כ מספר אתרי האינטרנט שהמומחה הקים או שדרג ב- 3 השנים האחרונות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ תאריך שם מורשה החתימה חתימה חותמת

**נספח ד'2 - פירוט ניסיון המומחה המוצע  
לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 13 למכרז.**

להלן פירוט ניסיון המומחה המוצע על ידי המציע \_\_\_\_\_ בהתאם לסעיפים 6.3(ב) ו-13 במכרז מספר 2/2010 "לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים".  
**הפירוט מתייחס לניסיון המומחה המוצע בתחומי העבודה הנדרשים בס' 6.3(ב) ובס' 13 נשוא המכרז :**

המלצות ממליצים, אשר המליצו לעניין איכות העבודה	מועד כתיבה ופרסום	מזמין העבודה (שם וטלפון)	תיאור הכתיבה והיקפה	מהות הכתיבה : כתיבה מקוונת לאתרי אינטרנט/ פרסומים מקצועיים/ פרק בספר/ מאמר בעיתונות מקצועית.	תחום הכתיבה התחבורתי,

סה"כ מספר אתרי האינטרנט שהמומחה הקים או שדרג ב- 3 השנים האחרונות \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

תאריך      שם מורשה החתימה      חתימה      חותמת

## נספח ה' - דוגמת חוזה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2010

### בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי:

1. המנהל הכללי - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם מדינת ישראל (להלן: "הממשלה"); מצד אחד;

### לבין

חב' \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_

מרח' \_\_\_\_\_

ע"י ב"כ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

וע"י ב"כ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_

המורשה/ים כדין לחתום בשמה (להלן: "המבצע"); מצד שני;

**הואיל:** והממשלה - אגף הסברה ויחסים בינלאומיים, מעוניינת בקבלת שירותים לאפיון, ארגון, עריכה וכתירת תוכן לאתר האינטרנט של המשרד, הכול כפי שיפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "העבודה");

**הואיל:** והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה את מכרז מספר פומבי מספר 2/2010;

**הואיל:** והצעת המבצע זכתה במכרז הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים המרכזית, במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, מיום \_\_\_\_\_;

**הואיל:** והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

**הואיל:** והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

**אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

## 2. הגדרות

בחוזה זה משמעות ההגדרות והמונחים כמשמעותם בנספח ב' לחוזה זה.

3. א. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע, בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את העבודה, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

ב. אין באמור בחוזה זה כדי להקנות למבצע בלעדיות בביצוע העבודה, או לחייב את הממשלה להעסיק את המבצע בביצוע עבודה בהיקף מסוים או מסוג מסוים.

## 4. מסמכי ההתקשרות

4.1 לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מפרט העבודה ולוחות זמנים	נספח א'
מסמכי המכרז	נספח ב' (להלן: "מסמכי המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ג'
הצעת המבצע	נספח ד'
אישור עריכת ביטוח חתום	נספח ה'

4.2 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים יגברו הוראות חוזה זה והוראות הנספחים יקראו ויפורשו ביחד עם ובהתאם להוראות החוזה, כאשר הוראות נספחים א' - ג' יגברו על הוראות נספח ד'.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות מנהל אגף הסברה ויחסים בינלאומיים במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, או עובד אחר שיוסמך על-ידו (להלן: "הממונה").

## 6. תקופת ההתקשרות

6.1 תוקפו של חוזה זה למשך שנה מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2 המבצע מתחייב בזאת, כי אם וכאשר יידרש לכך על-ידי הממונה, ישלים ביצועו של כל פרויקט שהחל בו במהלך תקופת ההתקשרות, אף לאחר סיום ההתקשרות או הפסקתה. "המבצע" – לרבות המועסקים על-ידו ו/או הקשורים עמו בכל דרך שהיא לביצוע העבודה נשוא חוזה זה.

6.3 הממשלה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לפי חוזה זה אם העבודה, כולה או חלקה, לא תתבצע לשביעות רצונה המלאה. הפסקת ההתקשרות תעשה באמצעות הודעה בכתב אשר תינתן למבצע 60 יום מראש.

כמו כן מוסכם בין הצדדים, כי הממשלה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לפי חוזה זה לאלתר אם מונה למבצע כונס נכסים ו/או נאמן ו/או מפרק.

יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, להפסקת ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

## 7. היקף העבודה

המבצע מתחייב לבצע את כל העבודה כמפורט במסמכי המכרז, בחוזה זה ובנספח א' לחוזה זה.

## 8. התחייבויות המבצע

המבצע מתחייב:

- 8.1 להתחיל בביצוע העבודה מיד עם חתימת החוזה, ולעמוד בלוחות הזמנים כנדרש בס' 4 למסמכי המכרז ובנספח א' לחוזה זה.
  - 8.2 לערוך שינויים ועדכונים במערך הדוחות עד לאישורם הסופי ע"י הממונה.
  - 8.3 לעשות את כל העבודות הדרושות לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה, במסמכי המכרז בכלל ובנספח א' למסמכי המכרז בפרט וכן לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל, מעולה וטוב שלה.
  - 8.4 להיות אחראי כלפי הממשלה לכך שכל עובד ו/או גורם אחר שיפעל מטעמו בביצוע החוזה יפעל בהתאם להוראות החוזה ובמיוחד יעמוד בדרישות החוזה המתייחסות ללוח זמנים.
  - 8.5 להמציא מעת לעת לפי דרישת הממשלה פרטים ומידע בקשר לדרכי ביצוע וקצב התקדמות העבודה, פירוט דוחות וכ'.
  - 8.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
  - 8.7 למלא אחר כל הוראות הממונה, ובלבד שאינן סותרות את הוראות חוזה זה.
9. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי המאפשר לו לבצע את העבודה בעזרת המומחים מטעמו \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_; כי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלא של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים וכי הוא יישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.

הממשלה שומרת לעצמה את הזכות להורות למבצע לסיים את עבודתו של מי מטעם המבצע הקשור בביצוע העבודה. המבצע יפסיק את עבודתו של חבר הצוות בתוך 30 יום ממועד ההודעה, ויעמיד, בתוך תקופה זו, חבר צוות חלופי אשר אושר על-ידי הממונה.

## 10. העסקת עובדים

- 10.1 המבצע מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה לרבות חוקי מגן, צווי הרחבה, ההסכמים קיבוציים, ההסדרים הקיבוציים והנוהג בענף בו הוא פועל.
- 10.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב המבצע לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל

אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים הבאים :

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- חוק דמי מחלה, תשל"ז – 1976.
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד – 1964.
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- חוק הגנת השכר, תשכ"ה – 1968.
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963.
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995.
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב – 2002.

10.3 מוסכם בין הצדדים, כי במקרה ובכל עת שהיא לאחר חתימת הצדדים על חוזה זה, יחולו או יוטלו מסים או היטלים אחרים, לרבות כל תשלום לביטוח הלאומי על קבלת שירותים ו/או העסקת עובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה או שהועלו השיעורים של המסים ו/או העסקת העובדים, אשר לא היו קיימים בעת חתימת הצדדים על חוזה זה, או שהועלו השיעורים ו/או המסים ו/או ההיטלים ו/או תשלומי החובה הקיימים, יחולו כל אלה על המבצע.

10.4 המבצע יעביר לממונה תלושי משכורת ופרטים אחרים בדבר תנאי העסקת העובדים בכל עת שיתבקש לעשות כן על-ידו.

#### 11. תקופת חסימה

המבצע מתחייב בזאת כי לא יערך כל שינוי במבנה הבעלות בו במהלך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת, אלא אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב של הממשלה.

#### 12. ביטוח

המבצע מתחייב לעמוד בכל דרישות הביטוח המפורטות בהתחייבותו שבנספח ו' למסמכי המכרז.

#### 13. אחריות המבצע

13.1 המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על-ידו או לכל מאן דהו.

13.2 המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע

**חובת סודיות**

14.1 המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, לאפשר גישה, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן, אלא אם הדבר הכרחי לביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחים לו או אם ניתן לכך אישור מוקדם בכתב על-ידי הממשלה. תשובת הממשלה לבקשת המבצע תינתן על-ידי הממונה בכתב בתוך 30 יום מיום קבלתו את הבקשה לפרסום הידיעה.

14.2 כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה (להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות ולהשגת יעדיה.

14.3 עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר, אלא אם ניתן אישור הממונה כאמור בסעיף 14.1 לעיל.

14.4 המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו, כי אי-שמירת סודיות כאמור, מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

14.5 המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו וכל המועסקים על-ידו.

14.6 המבצע יחתים את עובדיו, סוכניו והמועסקים על-ידו על טופס שמירת סודיות.

14.7 בתום כל שלב משלבי העבודה וכן במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר לממשלה את המידע באמצעות מדיה מגנטית או בכל דרך נאותה, על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.

יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

**אבטחת מידע**

15.1 המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דו"חות, טפסים ומדיה מגנטית.

15.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה. המבצע יציג בפני הממונה, על-פי דרישתו, את האמצעים בהם הוא משתמש לשם אבטחת המידע.

15.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

## 16. ניגוד עניינים

המבצע מצהיר ומתחייב בזאת, כלהלן:

16.1 כי אין חשש לניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלו, ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו לצורך ביצוע עבודה זו, לבין העבודה נשוא מכרז זה.

16.2 כי הוא ו/או מי מעובדיו או מהמועסקים על-ידו לצורך ביצוע החוזה, לא ימצאו או יקלעו למצב שבו קיים חשש לניגוד עניינים בין עבודתם לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהם מבצעים. המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.

16.3 המבצע מתחייבת בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא ו/או אחד מעובדיו, או אחד מהקשורים עמו לבצע החוזה להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

## 17. זכויות משרד התחבורה

כל העבודה שיבצע המבצע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, עבור המשרד, מסמכים ונתונים אשר הגיעו לידיהם, במסגרת העבודה נשוא חוזה זה ומכרז זה, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. המבצע ו/או מי מטעמו לא יעשו כל שימוש במסמך, קובץ או בכל חלק מהעבודה, או תוצאותיה.

## 18. זכויות יוצרים

18.1 כל זכויות היוצרים ו/או זכויות שיירכשו ע"י המבצע לצורך שדרוג תוכן, אפיון, ארגון, עריכה וכתובת תוכן לאתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לרבות החומר הכתוב, התמונות, האיורים, הגרפיקה והמידע הממוחשב ו/או הכתוב אשר יותאמו, ייכתבו יעוצבו וייערכו ע"י המבצע יהיו רכוש של הממשלה - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בלבד. למבצע לא יהיו כל זכויות יוצרים ו/או זכות קניין אחרת בעבודה שתיתן על ידו.

- 18.2 המבצע לא יהיה רשאי להשתמש בכל חומר שהוכן על ידו לצורכי חוזה זה, לצרכיו הפנימיים ו/או לצורכי עבודות אחרות.
- 18.3 המבצע לא יעביר את החומרים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י חוזה זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות כתיבה ו/או עריכה ו/או הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם אותם בכל צורה שהיא.
- 18.4 המבצע מתחייב לעגן את זכויות הממשלה - משרד התחבורה, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, והספקים שיופעלו על ידו לביצוע העבודה נשוא מכרז זה.
- 18.5 המבצע לא יעשה כל שימוש שהוא במידע הממוחשב ו/או הכתוב ו/או אחר שהגיע לידיעתו במסגרת העבודה נשוא חוזה זה לצרכיו הוא אלא לפי דרישות המשרד בלבד.
- 18.6 המבצע מתחייב כי לא הפר ו/או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו לצורך ביצוע חובותיו עפ"י חוזה זה, לרבות בכתיבת התכנים, עריכתם, באיורים, בגרפיקה ובכל הנדרש לביצוע כל התחייבות אחרת במסגרת חוזה זה.
- 18.7 הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המשרד יעשה ו/או עשה בו שימוש לפי חוזה זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב המבצע לפצות ולשפות את המשרד עם דרישה ראשונה, בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
19. על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, הממשלה רשאית בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה, או מקצתו, לידי גמר, על-ידי מתן הודעה על כך בכתב למבצע לפחות 60 יום מראש. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע את התמורה המגיעה לו עבור העבודה שביצע בפועל עד יום גמר החוזה, לפי ההודעה האמורה.
- יודגש כי הממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

## 20. מהות הקשר בין הצדדים

- 20.1 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר ידע לקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו.
- 20.2 למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן.

20.3 הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.

## 21. התמורה ותנאי התשלום

21.1 עבור ביצוע כל העבודה עפ"י חוזה זה, לרבות לאפיון, ארגון, עריכה וכתובת תוכן לאתר האינטרנט של המשרד - ישולם למבצע סך כולל שלא יעלה על 100,000 ₪, לא כולל מע"מ (להלן: "התמורה"), באופן המפורט להלן:

21.1.1 25% מהתמורה - ישולמו למבצע, לאחר הגשת הדוח הראשוני ואישור ע"י הממונה בכתב, וכן לאחר הגשת הדו"ח השני לבדיקת הממונה, כנדרש בשלבים א.1), א(2) ו- ב(1) בס' 4.1 למסמכי המכרז, ובכפוף לאישור ע"י הממונה.

21.1.2 25% מהתמורה - ישולמו למבצע לאחר הגשת הדו"ח השני, כנדרש בשלב ב(2) בס' 4.1 למסמכי המכרז וכפוף לאישור ע"י הממונה.

21.1.3 50% מהתמורה - ישולמו למבצע, לאחר השלמת כל השירות הנדרש עפ"י חוזה זה, ובכלל זה לאחר כתיבה, עריכה ועיצוב של כל תכני האתר הקיימים והחדשים הנדרשים, ובכפוף לאישור כל התכנים הנדרשים בכתב ע"י הממונה, כנדרש בשלב ג(1) בס' 4.1 למסמכי המכרז.

21.2 התמורה לא תוצמד למדד המחירים לצרכן או למדד אחר כלשהו. על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות, יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ממועד החתימה על הסכם זה, תעשה ההתאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר שיעור העליה של המדד את ה-4%, לבין המדד הקובע במועדי הגשת החשבונות. ההצמדה תהא על יתרת התמורה שטרם שולמה בלבד.

22. מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

## 23. ערבות

23.1 להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית מבנק או מחברת ביטוח, המאושרת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר,

צמודה למדד המחירים לצרכן בסך 10,000 ₪, שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן: "הערבות").

במידה והחוזה יוארך בהתאם לתנאי חוזה זה, ימציא המבצע לממשלה, לפחות 30 יום מראש, ערבות בנקאית חדשה באותם תנאים ויחולו עליה הוראות סעיף זה.

23.2 הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

23.2.1 המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

23.2.2 המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות או כל תקופת התקשרות נוספת.

23.2.3 המבצע ערך שינוי במבנה הבעלות בניגוד לאמור בסעיף 12 לעיל.

23.2.4 בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.

23.2.5 גביית פיצויים המגיעים לממשלה עקב הפרת החוזה על-ידי המבצע או גביית כל תשלום אחר המגיע לממשלה מאת המבצע.

23.2.7 תשלום פיצוי או שיפוי בגין נזק שייגרם לממשלה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או מי מטעמו.

23.3 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.

23.4 הממשלה תיתן למבצע התראה בכתב טרם חילוט הערבות ותאפשר לו לתקן את הטעון תיקון תוך זמן סביר שיקבע על-פי שיקול דעת הממונה.

24. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, ולא להעביר, או למסור לאחר כל זכות, או חובה, הנובעים מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

25. לממונה הזכות לדרוש מהמבצע להפסיק את עבודתו של כל אדם ו/או גוף המועסק על-ידו לשם ביצוע חוזה זה. דרישה זו יכולה להיות אם מטעמי בטחון ואם מטעמים אחרים, לפי שיקול דעתו של הממונה. המבצע יפסיק את עבודתו של אותו אדם/גוף בתוך שבעה ימים מיום שהועברה אליו דרישת הממונה. כאשר הדרישה הינה מטעמי בטחון תופסק עבודתו לאלתר.

26. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך

להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

27. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

28. סמכות השיפוט הבלעדית בכל ענין הנובע מחוזה זה, לרבות הפרתו, תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

29. **ביקורת**  
המבצע מתחייב בזה לאפשר למבקר המשרד ו/או לחשב המשרד, או למי שמונה לכך על-ידם בכתב, לערוך אצלו בקורת מקצועית בכל הנוגע למילוי תנאי חוזה זה.

30. כל שינוי בחוזה זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי הצדדים.

31. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: רח' בנק ישראל 5, קרית הממשלה, ירושלים.

המבצע: כמצוין במבוא לחוזה זה.

וכל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

<u>הממשלה</u>	<u>המבצע</u>
_____ המנהל הכללי, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים	_____ חתימת מורשה/י החתימה
_____ תאריך החתימה	_____ תאריך החתימה
_____ חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים	_____ חותמת המבצע

---

## תאריך החתימה

g:\mshp\word\mishpatim.doc:התקשרויות לחוזים חדשים לחוזה נספח למכרז לעדכון תוכן אינטרנט.

## נספח א' למכרז – העבודה הנדרשת, השלבים לביצועה ולוחות הזמנים לביצועה.

1. הזוכה במכרז מתחייב ליתן את השירות הנדרש, לרבות שדרוג תוכן, אפיון, ארגון והגדרת ארכיטקטורת מידע באתר משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כמפורט להלן:

3.4. הגדרת קהלי היעד אליהם פונה האתר וכלהלן:

- ידרג את קהל היעד לפי נפח הגולשים: מי הוא קהל היעד הדומיננטי ביותר ועד הזניח ביותר (אזרחים מן השורה, אנשי מקצוע המחפשים אחר מידע מקצועי כמו חוקים או תקנות, גולשים פנים ארגוניים של המשרד וכדומה).
- שלב זה נועד לאפשר לגשת למלאכת תכנון ועריכת האתר, תוך התייחסות לגודלם היחסי של אזורי התוכן וחלונות הגישה למידע, שיש להקצות לכל אחד מן הקהלים הללו.

3.5. הזוכה במכרז יידרש לאפיון ארכיטקטורת התוכן של האתר, האפיון יתבסס על סריקה של כל עמודי האתר הקיים, ולאחריו יצור הזכה במכרז מיפוי שמי פרטני של כל עמוד ועמוד והקטגוריה אליה הוא משתייך.

3.6. הגדרת מושגי חיפוש - מושגי חיפוש הן מבחינת מילים והן מבחינת צירופי מילים בהם משתמשים הגולשים במנועי חיפוש, כדי לאתר את המידע הרלוונטי בו הם מעוניינים. בעת עריכת האתר, יש לחשוב היטב מהם מושגי החיפוש שיקליד הגולש המצוי, התר אחר מידע או שירותים, המצויים באתר משרד התחבורה. שלב הראשון ימליץ הזוכה במכרז, אילו מבין שירותי המשרד מוטב לקדם במנועי חיפוש (מדובר בדרך כלל בשירותים הניתנים במסגרת שוק תחרותי, בו משרד התחבורה הוא לא הספק היחיד של שירותים אלו).

במידה ויש, חשוב לשלב במסגרת הטקסטים מושגי חיפוש שיוגדרו מראש, שמטרתם לקדם את אתר משרד התחבורה במנועי החיפוש, תחת מילות חיפוש אלו. ולאחר אישור הממונה, אודות המלצות שהגיש הזוכה במכרז, יגובשו ויוגדרו מושגי החיפוש.

1.4. המלצה לעריכה מחודשת של סרגלי תפריטים כלי ניווט וקטגוריות: בטרם מתחילים בעריכת התכנים, הזוכה במכרז יגיש לאישור הממונה דוח המלצות לעריכה של תכנון מחודש של סרגלי התפריטים כלי הניווט והקטגוריות השונות. בעזרת המיפוי הפרטני של עמודי האתר הקיים.

א. ההמלצות יכללו **קטגוריות התוכן** מהן יורכב האתר.

לדוגמא: שירותים, מידע לקהל הרחב, טקסטים שיווקים (אודות המשרד ויחידותיו), חדשות, הודעות ועדכונים, פרטי התקשרות עם היחידות השונות, קישורים, ממשקי איתור מידע, טפסים, שאלות נפוצות, דרושים, חוקים ותקנות ועוד.

ב. הזוכה יגדיר את ארכיטקטורת התכנים באתר לפי היררכיה בת שלוש רמות : קטגוריה, תת - קטגוריה, פריטי תוכן .

הגדרת קטגוריות התוכן מהן יורכב האתר מהווה שלב מקדים לביצוע מיפוי של כלי הניווט השונים.

הרמה העליונה של הניווט תכיל קטגוריות שיפנו לקהלי היעד המוגדרים.

ג. הזוכה יתייחס וימליץ על אופן הניווט באתר, כלי ניווט מתאימים ומיפוי כלי הניווט לקטגוריות במערכת התוכן, הזוכה יתייחס לשיטות ניווט:

- ניווט מסוג ניווט ראשי ומשני באתר
- ניווט בין תכנים (למשל: קישור מתוך תוכן לתוכן אחר)
- הצגת ניווט ע"פ הקשר
- ניווט רוחבי ע"פ קטגוריות (לדוגמא: פורסם לאחרונה – רשימת הנושאים שפורסמו בטווח זמן מוגדר)
- דפי נחיתה
- קישורים לגישה מהירה לתוכן (קישורים מהירים)
- סרגל התמצאות ("פירורי לחם")
- חזרה מהירה לדף הבית/נקודת מוצא

ה. ההמלצות כנדרש לעיל, יועברו לאישור ועדת האינטרנט אשר הממונה עומד בראשותה, ואשר

שותף לה אחראי תחום אינטרנט באגף מערכות מידע במשרד.

הועדה כאמור, היא לבדה, אשר תחליט אילו המלצות לקבל, ו/או אילו שינויים נדרשים, ובהתאם להערותיה יידרש הזוכה במכרז להעביר דוח מפורט בו מתואר סרגל התפריטים והקטגוריות המאושרים.

**1.6 מבנה דף הבית של האתר** – הזוכה במכרז יעביר המלצות להגדרת מבנה דף הבית, תכנים וכלי ניווט מומלצים לשילוב בדף הבית ומיקומם.

בהגדרת דף הבית יש להתייחס למדריך הסטנדרטים של ממשל זמין.

#### 4. עריכה וארגון של תכני האתר

לאחר אפיון סרגלי התפריטים ועמוד הבית, כפי שאושרו ע"י הממונה וועדת האינטרנט שהוקמה במשרד לצורך זה, יידרש הזוכה במכרז להתחיל בעריכה מחדש של תכני האתר כלהלן:

ב. הזוכה במכרז יידרש לערוך ולארגן מחדש את תכני האתר הקיימים. על פי בדיקתנו, אתר משרד התחבורה מכיל בסביבות 400 דפי תוכן. מרבית הדפים ארוכים במיוחד. אורך דף ממוצע נאמד על ידינו ב-800 מילים (לצורך השוואה, דף ממוצע באתר רגיל הינו 300-400 מילים). על אף האמור לעיל, **יובהר בזאת, כי מדובר בהערכה בלבד** הניתנת לצורכי התרשמות וכי המשרד לא מתחייב להיקף דפי התוכן המפורט או לכל היקף אחר. המשרד יהיה רשאי להגדיל ו/או להקטין היקפים אלה בהתאם לעדכון האתר מעת לעת ועד לביצוע העבודה ע"י הזוכה במכרז בפועל.

עשיית שימוש בנתונים אלה נעשית על דעתו של המציע בלבד והמציע יהיה אחראי לבחינת אתר המשרד בעצמו, המציע יהיה מנוע מלטעון כלפי המשרד כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בגין כל נזק שנגרם לו לעניין זה.

ב. כמו כן יידרש הזוכה במכרז לכתוב ולערוך תכנים חדשים הנדרשים עבור אתר האינטרנט של המשרד, בהתאם לארכיטקטורת המידע והקטגוריות שהציע הזוכה במכרז ואשר אושרו ע"י הממונה.

התוכן החדש שיתווסף ייכתב על בסיס מאגר חומרים, אשר יועבר על ידי הממונה לזוכה במכרז. יובהר בזאת כי הזוכה במכרז יבצע את עריכת התוכן, רק לאחר שייפגש עם מנהלי האגפים במשרד ו/או מי מטעמם מעת לעת במסגרת כתיבת התכנים, בהתאם להנחיית הממונה. הזוכה יידרש לאישור הממונה אודות התכנים שכתב ו/או ערך בטרם הכנסתם לאתר האינטרנט של המשרד.

התכנים המאושרים בידי הממונה יועברו ע"י הזוכה, ישירות לאגף מערכות מידע לצורך שילובם באתר, בדואר אלקטרוני או בדרך אחרת שתיקבע ע"י הממונה.

המשרד מעריך כי, אתר משרד התחבורה יכיל תכנים חדשים, בהיקף של 1000 דפי תוכן לערך.

#### 2.1 דרישות לעריכת תכנים עבור אתר האינטרנט של משרד התחבורה

הזוכה יערוך את התכנים עבור האתר האינטרנט של המשרד ע"פ ההגדרות המפורטות

במדריך הסטנדרטים

- סעיף 6.2 הפן המבני של התוכן באתרי הממשלה
- סעיף 6.3 הפן העריכתי של התוכן באתרי הממשלה

**2.1.1 עריכה ועיצוב הטקסט:** טקסטים רבים ברחבי האתר אינם מעוצבים באופן המתאים לקריאה מקוונת. העמודים ארוכים ויש לגלול ממושכות כדי לראות מה יש לעמוד להציע, השורות ארוכות מאוד ואין ריווחים בין הפסקאות.

עיצוב מעין זה אינו מאפשר סריקה מהירה של העמוד ואיתור מידע רלוונטי. לפיכך על הזוכה במכרז לשכתב ולערוך את הטקסטים כך שיהיו קצרים יותר ויכילו מידע משני המקושר לדפים אחרים. כמו כן, רצוי לשאוף לאפשר לעין לתפוס באחת את מסגרת המידע שבעמוד ובמידת הצורך - לפצל עמודים ארוכים למספר עמודים קצרים.

**2.1.5 עריכת כתבות ומאמרים:** כאשר מדובר בכתבה או מאמר (כמו אלו המצויים תחת אזור "פורסם לאחרונה" שבעמוד הבית), יש לייצר עבורם כותרת משנה (פסקה ראשונה בבולד, שתתמצת בתוכה את עיקרי הנאמר במאמר) שתיועד עבור אלו שאינם רוצים "לשקוע" בקריאה ומעוניינים לקבל רק את עיקרי הדברים. כן מומלץ לשלב במאמר תמונה ולשבור את הטקסט באמצעות כותרות ביניים שיאפשרו רפרוף על פני הכתוב ואיתור מידע באופן מהיר.

**2.1.6 כותרות:** יש להקפיד על התאמה מלאה בין שמות הקטגוריות לבין כותרות העמודים המופיעים תחתם (למשל, בלחיצה על "מנהלים" שבסרגל העליון, מופיע דף שכותרתו: "לשכת סמנכ"ל בכיר לתכנון כלכלי" – מצב שאיננו תקין).

בנוסף, יש לנסח את הכותרות מחדש בשפה יותר מקוונת שתכלול כותרות פשוטות שיובנו לאלתר. למשל, הכותרת "יחידות מטה @ משרד התחבורה" אינה מוצלחת, כיוון שהשימוש בסימן "@" אינו מקובל בכותרת ופוגע ביכולת להבין במה עוסק העמוד.

**2.1.7 תמונות/איורים:** באתר משרד התחבורה ישנו שימוש מועט (כמעט אפסי) בתמונות/איורים. מומלץ לשלב תמונות באופן מינימאלי בפרט בכתבות, מאמרים ועמודים פנימיים. המטרה היא להעשיר את הויזואליות של האתר ולשבור את המונוטוניות השוררת בו. ככלל, רצוי שהתמונה תשב ב"קו ישר" עם תחילתה של הפסקה הראשונה בטקסט.

2.1.10 **שילוב מושגי חיפוש**: במידה והוחלט לשלב מושגי חיפוש בטקסט, יש להקפיד לשלבן בכותרות ולפזרן בצורה אקראית לאורך ורוחב הטקסט (לא יותר מ- 2% - 3% מהטקסט).

2.1.11 **שילוב קישורים בטקסט**: חשוב לשלב כמה שיותר קישורים בגוף הטקסט ופחות מחוצה לו. כן חשוב לקשר את כל עמודי האתר זה לזה וכן חשוב לנסח נכון קישורים (באופן שמושגי החיפוש ימצאו בתוך הקישור). לדוגמא:

- כן לקשר כך: **למידע אודות רשות הספנות והנמלים**
- לא לקשר כך: **למידע אודות רשות הספנות והנמלים לחץ כאן**

2.1.12 **שפה ולשון פנייה**: יש לערוך את הטקסטים הפונים לקהל הרחב בפנייה ישירה בגוף שני.

2.1.13 **הזנת תוכן במערכת ניהול התוכן**: על כל הטיטלים (Titles) של כל העמודים להיות בשפה העברית ולא באנגלית כפי שהם כרגע. אותו הדבר לגבי ה- Description (לפרטים נוספים אודות אופן וכללי הזנה, יש להיעזר בסעיף 3 שבהמשך למסמך זה).

2.1.14 **עיצוב האתר**:

ד. אתר משרד התחבורה מכיל מאות עמודים המתאפיינים ב**חוסר עקביות ואחידות** עיצובית לאורכם ולרוחבם. נושא זה יוצר בעיית התמצאות בעת הגלישה באתר, שגורמת לגולש לאבד את דרכו במהירות.

ה. על עמודים המשתייכים לאותה "רמה", למשל העמודים שמופיעים בעת שלוחצים על קטגוריות "אודות המשרד" ו"מינהלים" - להיות בעלי **חזות אחידה**. על סרגלי התפריטים המשניים שמופיעים תחת עמודים אלו וכן על אזורי התוכן השונים – להופיע בדיוק באותו המקום, באופן חזרתי, שייצר אחידות בין העמודים וייתן לגולש תחושה של התמצאות ונגישות.

ו. רצוי "להיגמל" מצביעת **טקסטים בצבע אדום** (הכוונה לאלו המצויים בגוף הטקסט). טקסט אדום מנוגד לשפה ה"אינטרנטית" והדבר פוגע בנראות ובקריאות שלו.

## 5. מאפייני קידום אתרים

חלק מתהליך עריכה וארגון של התוכן של האתר, כולל בניה נכונה של התוכן השימושי באופן שיתאים למנועי חיפוש. מעבר לכך, ישנם מספר מאפיינים של הדף שאינם חלק אינטגרלי מתוכן הדף, אך הם בעלי השפעה משמעותית וחשובה על דירוגו של דף האינטרנט בתוצאות מנועי החיפוש, ועל דרך הצגתו בתוצאות מנועי החיפוש. להלן: "מאפייני קידום אתרים". מדובר בקבוצה של תגים (אלמנטים בקידוד של דפי אינטרנט), שמשפיעים על מידת ואופן ייצוגו של הדף במנועי החיפוש. ההבדל בין מאפייני קידום אתרים לתוכן הדף עצמו, הוא בכך שמאפיינים אלו אינם מוצגים לגולש או שהם מוצגים לגולש באופן שהינו מוסתר יחסית או שאינו מופיע כחלק אינטגרלי מהדף.

להלן פירוט של הסוגים החשובים ביותר של מאפייני קידום אתרים, על פי סדר חשיבותם.

5.1 **Title** : ה – Title הוא כותרת הדף המוצגת בפס הכחול העליון של חלון גלשן האינטרנט. לכל דף אינטרנט יש Title משלו, המשמש ככותרת הדף עבור מנועי החיפוש (ראו תמונה 1.0). משמעות הדבר היא שכאשר הדף יופיע בתוצאות חיפוש, ישמש ה – Title בתור הכותרת שלו בדף תוצאות החיפוש.



לסיכום, חשיבותו של ה – Title היא כפולה :

- מהווה תמצית של הנושא בו עוסק הדף עבור מנועי החיפוש
- מוצג בדף תוצאות החיפוש, ולכן בעל חשיבות גם עבור הגולשים

לאור דברים אלו, להלן כמה הנחיות לבחירת ה – כותרת (Title) לדפי אינטרנט :

- להמנע מיצירת כמה דפים עם כותרת זהה - מנועי חיפוש מפרשים זאת כסימן המעיד על חוסר הרלוונטיות של הכותרת לתוכן הדף. עם זאת, ניתן ובמקרים מסוימים אף

מומלץ שתחילתם של תגי ה- Title תהיה זהה בכל דפים האתר. לדוגמה: " משרד התחבורה – תשתיות ותיאום", "משרד התחבורה – יבשה".

- יש להימנע מכותרות ארוכות - האורך המרבי המומלץ לכותרת הוא כ- 80 תווים..
- חשוב שתתקיים התאמה בין הכותרת לתוכן הדף - כלומר, מומלץ שהביטויים שבכותרת יופיעו גם בתוכן הדף עצמו.

5.2. **תאור (Description):** התאור הוא טקסט תמציתי המייצג את תוכן הדף. תיאור זה הינו ארוך יחסית לכותרת. התיאור אינו מופיע בדף עצמו, אולם הוא עשוי להופיע בדף תוצאות החיפוש.

יש להימנע מיצירה של מספר דפים עם תאור זהה - גם כאן, יגרום הדבר למנועי החיפוש לראות את התיאור כלא רלוונטי לתוכן הדף.

- האורך המרבי לתאור: 160 תווים כולל רווחים - ברוב מנועי החיפוש, תאור ארוך יותר לא יופיע במלואו בדף תוצאות החיפוש.
- יש להימנע מתאור קצר מדי - כדאי שהתאור יהיה באורך של משפט אחד לפחות.
- יש להקפיד על הופעה של מושגי חיפוש בתאור - מוטב גם להכניס את הביטויים בראש המשפט הראשון בתאור או סמוך לו.
- יש להקפיד על התאמה בין התאור לתוכן הדף - חוסר התאמה יגרום להטעיה של הגולש.



5.3. **מילות מפתח (Keywords):** להלן הנחיות להגדרת מילות מפתח:

- יש להכניס ל – Keywords למילות מפתח ביטויי מפתח חשובים בצירופים שונים -  
אין הגבלה לכמות ה – Keywords שמילות המפתח שניתן להכניס לדף, לכן ניתן להכניס בתג זה צירופים ונוסחים שונים של ביטויי מפתח. למשל: "אגף רישוי", "מחלקת רישוי", "משרד רישוי" וכו'.

- חשוב שה – Keywords יהיו ביטויים שמופיעים בתוכן הדף עצמו - עם זאת, הם יכולים להופיע בנוסח או בכתוב שונה במקצת.

#### 4. לוחות הזמנים לביצוע העבודה:

המבצע מתחייב לספק את השירות בהתאם לשלבי הביצוע המפורטים לעיל, תוך עמידה בלוחות הזמנים המפורטים להלן:

זמן	תאור (שלבים לפי נספח א)	שלב
חודש מיום חתימת החוזה	המבצע יגיש לאישור הממונה <b>דוח ראשוני</b> , הכולל פירוט אודות אפיון ארכיטקטורת מידע, הגדרת קהלי יעד, מיפוי העמודים והגדרת מושגי חיפוש, והכל כמפורט בסעיפים 1.1-1.3 לעיל.	א.1)
חודש (יכול והממונה יאריך את משך הזמן לכל היותר לחודשיים אם יידרש זמן נוסף לתיקונים)	הדו"ח הראשוני כנדרש בשלב ב' לעיל, יוגש לממונה ויתוקן בהתאם ועל פי הנחיותיו, עד לאישורו הסופי בכתב ע"י הממונה.	א.2)
חודשיים מיום אישור הדו"ח הראשוני ע"י הממונה.	המבצע יגיש לאישור הממונה <b>דוח שני</b> הכולל עריכה מחודשת של סרגלי התפריטים והגדרת כלי הניווט והקטגוריות השונים, כנדרש בסעיף 1.4 לעיל.	ב.1)
חודש (יכול והממונה יאריך את משך הזמן לכל היותר לחודשיים אם יידרש זמן נוסף לתיקונים)	הדו"ח השני כנדרש בשלב ב' לעיל, יוגש לממונה ויתוקן ע"י הזוכה במכרז בהתאם ועל פי הנחיותיו של הממונה, עד לאישורו הסופי בכתב ע"י הממונה.	ב.2)
חודשיים מיום אישור הדו"ח השני	המבצע יגיש לאישור הממונה, עיצוב ועריכה מחדש לכל תכני האתר הקיימים	ג.1)

ע"י הממונה.  
וכן יכתוב ויערוך תכנים חדשים בתחומים  
שהתווספו לסרגל התפריטים  
והקטגוריות, כנדרש בסעיף 2 (2.1 - 2.1.9)  
לעיל.  
(כתיבה ועריכה מחדש של התכנים  
הקיימים והחדשים יעשה תוך שימת דגש  
למאפייני קידום אתרים כמפורט בסי' 4.2  
להלן.

- 4.2 השירות הנדרש כמפורט לעיל, על כל שלביו, יעשה תוך שימת דגש למאפייני קידום אתרים כמפורט בסי' 3 לעיל, ותוך עיצוב ועריכה של תכני האתר הקיימים והחדשים שיתווספו.
- 4.3 מעבר לשלב הבא, כפוף לאישור הממונה בכתב אודות ביצוע השלב הקודם לשביעות רצונו וכן אישור להמשיך בביצוע העבודה.  
כמו כן הערות הממונה יוטמעו ויוגש לו דוח מתוקן לאישור תוך זמן סביר שינקוב הממונה.

## נספח ו' – דרישות ביטוח

הזוכה במכרז (להלן: "החברה") מתחייב לבצע ולקיים, את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ולהציגם למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

### א. ביטוח חבות המעבידים

1. החברה תבטח את אחריותה החוקית כלפי עובדיה בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים בכל הקשור לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ו 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנת ביטוח.
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי החברה.

### ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. החברה תבטח את אחריותה החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריותו כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ – 500,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי החברה והפועלים מטעמה.

### ג. ביטוח אחריות מקצועית

1. החברה תבטח את אחריותה המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של החברה, עובדיה וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
3. גבול האחריות לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות לחילופין לא יכלול כל הגבלה וסייג לגבי:-

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים ;
- אחריות צולבת.

5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי החברה והפועלים מטעמה.

#### ד. כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

(א) לשם המבוטח תתווסף **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**.

(ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

(ג) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנוק מתוך כוונת זדון.

(ד) החברה לבדה אחראית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ה) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על החברה.

(ו) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל- משרד התחבורה והבטיחות בדרכים והוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

2. אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו על ידי החברה למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים עד למועד חתימת ההסכם.

3. החברה מתחייבת בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. החברה מתחייבת כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידה מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף. החברה מתחייבת להציג אישור עריכת ביטוחים בחתימת המבטח על חידושן למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את החברה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

## נספח ביטוחים נדרשים - אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

### מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

א.ג.נ.,

#### הנדון : אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "החברה") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למכרז וחווזה לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים את הביטוחים המפורטים להלן:

#### ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיה בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי החברה.

#### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי החברה והפועלים מטעמה.

#### ביטוח אחריות מקצועית

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של החברה, עובדיה וכל הפועלים מטעמה ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לשדרוג אתר האינטרנט של משרד התחבורה והבטיחות בדרכים;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב;
- ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- אי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש;
- הוצאת דיבה – לשון הרע;
- אחריות צולבת.

- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי החברה והפועלים מטעמה.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים**.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. החברה תהיה אחראית בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על החברה.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשה המבטח וחותרמת המבטח

\_\_\_\_\_  
תאריך

\*

\*

\*